



Fondation d'Utilité Publique Micheline

Réunion du 6 décembre 2012

-- Rapport --

1. Architecture et travaux

- Prochains travaux - priorité et planning :
 - Réaménagement du talus (commune)
 - RAS
 - Barrière de sécurité devant le porche (commune)
 - RAS
 - Carrelage de la douche et des WC – planning (YP-MT)
 - *Suite des travaux samedi 8 déc*
 - *Pose de la déco (carrelages de couleur) en janvier*
 - *Peinture des portes doit être choisie en harmonie avec les carrelages de couleur.*
 - Porte WC extérieur
 - *Le dormant est cassé et doit être remplacé par une pièce métallique*
 - *A poser : une gâche à fermeture automatique et un ferme porte – Yves P.*
 - Boiler électrique Local d'U
 - *Patrick cherche un boiler (chauffage direct, 6-7 kW, 2-3 l/min)*
 - Aménagement du préau
 - *Résultats de la discussion du 22 novembre :*
 - *Le préau sera aménagé sur un seul niveau, avec des portes (format à définir) permettant la plus grande ouverture possible vers la cour.*
 - *Dans la pièce sous le local pionnier, seront aménagés un bar, une cuisine et des sanitaires.*
 - *Les premiers travaux à effectuer seront la coulée de la dalle et le remplacement des toits du préau et du local Pi.*
 - Chemin du château (TB)
 - RAS

2. Situation financière

- Trésorerie (TB)
- Projet sécurisation COCOF
 - *Pas de subside disponible.*

3. Opérations

- Champagne
 - *Au 26/12, le bénéfice est de 801,04€. Des 60 caisses de chaque Champagne achetées, il reste moins de 6 caisses de Carte d'Or, et 9 caisses de Prestige à vendre.*

4. Location et voisinage

- Rapport par Anne-Sophie et Dominique
 - *RAS pour les dernières locations*
 - *Difficultés lors de la dernière occupation par des sections de la 49SV. Ces difficultés mettent en évidence le manque de perception de la Ferme comme un bien commun par certains membres de l'unité. Des actions doivent être réfléchies et mises en place pour pallier à ce manque. Il est proposé :*
 - *D'avoir une participation régulière de la Fondation aux CU;*
 - *De clarifier le rôle de AnSo et Dominique : ils sont les relais entre les sections qui occupent les lieux communs et le staff d'unité. En pratique, s'ils constatent des manquements lors de l'utilisation de la Ferme (oubli de nettoyage, par exemple), ils en informent le staff d'U qui met en place les actions correctives.*
- *Pour faciliter l'utilisation des équipements l'hébergement, il est proposé de préparer des modes d'emploi avec photos pas à pas.*

5. Administration

- (U) Article pour l'Epissure (YL)
 -

6. Divers

- (U) COGES (MT-TB-JMM)
- Vivre au Val
 - *Jean-Luc Véron passe la main à Michel Juliens en tant que président. Michel viendra se présenter lors d'une des prochaines réunions de la Fondation.*
- Journée ou WE réflexion (notre identité, recherche de fonds,...)
 - *Le week-end des 16/17 février 2013 – endroit à confirmer.*

Prochaines réunions de la Fondation Micheline (Ferme Rose – 20h15) :

17 janvier 2013

28 février 2013

21 mars 2013

Résumé des activités à venir

Date	Quoi	Qui
	Coordonner les travaux de réaménagement du talus avec la commune.	Denis
	Organiser les travaux de pose des barrières de sécurité du porche	Denis
	Contacter Walter pour l'aménagement de pelouses à l'arrière de la Ferme.	Thierry
	Préparer un descriptif pour réactiver l'alarme incendie	Thierry
	Collecte d'info pour un boiler électrique dans le local d'U	Patrick
	Envoyer tour de rôle de nettoyage de la cour à AnSo et Dom	Unité
	Finition du carrelage des douches	Christine
	Préparation de manuels d'utilisation des équipements avec photos	Yves L. & ?
	Suivi contacts avec Indigo Moon	Yves L.
17.01.13 – 20h15	Réunion de la Fondation	
28.02.13 – 20h15	Réunion de la Fondation	
21.03.13 – 20h15	Réunion de la Fondation	